

## ŽÁDOST o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole

Zákonný zástupce dítěte je povinen předložit – rodný list dítěte,  
- vlastní občanský průkaz.

### Zákonní zástupci dítěte

Jméno a příjmení	Adresa trvalého pobytu	Korespondenční adresa (pokud je odlišná od trvalého bydliště)
	číslo telefonu	
	e-mail:	
	číslo telefonu	
	e-mail:	

### žádá o přijetí dítěte

jméno a příjmení: \_\_\_\_\_, narozen/a: \_\_\_\_\_,

adresa trvalého pobytu: \_\_\_\_\_, PSČ \_\_\_\_\_,

**k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole,  
ve školním roce 202\_\_ / 20\_\_ .**

**Datum nástupu dítěte k celodenní docházce do mateřské školy:**

Potvrzuji správnost zapsaných údajů a dávám svůj souhlas základní škole k tomu, aby zpracovávala a evidovala osobní údaje a osobní citlivé údaje mého dítěte ve smyslu všech ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění a ve smyslu Evropského nařízení ke GDPR.

Svůj souhlas poskytuji pro účely vedení povinné dokumentace školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, v platném znění, vedení nezbytné zdravotní dokumentace a psychologických vyšetření, pořádání mimoškolních akcí školy, úrazové pojištění žáků, zveřejňování údajů a fotografií mého dítěte v propagačních materiálech školy, včetně internetových stránek školy, tisku a pro jiné účely související s běžným chodem školy. Souhlas poskytuji na celé období školní docházky mého dítěte na této škole a na zákonem stanovenou dobu, po kterou se tato dokumentace na škole povinně archivuje. Byl jsem poučen o právech podle zákona č. 110/2019 Sb., a ve smyslu Evropského nařízení ke GDPR.

Dokument č. 11/2018-S

#### Vnitřní směrnice

**pro stanovení podmínek a kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole**

### I. PODMÍNKY

**1.** V souladu s § 34 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, se předškolní vzdělávání organizuje pro děti zpravidla ve věku od 3 do 6 let, nejdříve však od 2 let.

Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které dosáhnou 5. roku věku před dnem počátku školního roku do zahájení povinné školní docházky (školní rok vždy od 1. září do 31. srpna).

2. Do jedné třídy mateřské školy se zařazují děti různého věku.

3. Do předškolního vzdělávání v mateřské škole může být zařazeno nejvýše 25 dětí; tento počet je stanoven jako maximální kapacita, uvedeno v Rejstříku škol a školských zařízení.

Jestliže jsou ve třídě mateřské školy vzdělávány děti s podpůrnými opatřeními, snižuje se počet dětí ve třídě podle § 4 vyhlášky č. 14/2015, o předškolním vzdělávání, v platném znění.

4. Termín zápisu dětí do mateřské školy pro následující školní rok vyhláší ředitelka školy v období od 2. května do 16. května příslušného kalendářního roku

V průběhu školního roku mohou být přijaty děti k předškolnímu vzdělávání do naplnění kapacity mateřské školy.

5. Žadatel, tj. zákonný zástupce dítěte, předloží pracovníku pověřenému provedením přijímacího řízení

- **rodný list dítěte,**
- **vlastní občanský průkaz.**

6. Žadatel odevzdá zpět do MŠ řádně vyplněné ve všech kolonkách a v termínu určeném ředitelkou školy:

- Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy,
- Přílohy - Evidenční list pro dítě v MŠ,
  - Doporučení příslušného poradenského zařízení (PPP, SPC)
  - Doporučení odborného lékaře

## II. KRITÉRIA

1. Ředitelka Základní školy a mateřské školy Lužany, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace, stanovila následující kritéria, podle nichž bude postupovat při rozhodování na základě ustanovení § 165 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v případě, kdy počet dětí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

2. Podle § 46 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je dítě povinno podrobit se všem povinným očkováním před nástupem do mateřské školy. Tato věta se nevztahuje na děti, které jsou přijaty k předškolnímu vzdělávání v posledním ročníku, ve kterém je stanovena povinná školní docházka.

Podle ustanovení § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví může předškolní zařízení přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním (příp. zákonný zástupce dítěte předloží doklad, že je dítě proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci).

3. Cíle předškolního vzdělávání jsou vymezeny v § 33 zákona 561/2004 Sb., školský zákon, tzn., že předškolní vzdělávání poskytuje především vzdělávací činnosti, nikoliv poskytování péče.

Dítě tedy musí být od počátku připraveno plnit požadavky stanovené rámcovým programem předškolního vzdělávání a školním vzdělávacím programem mateřské školy.

Dítě zvládá základy sebeobsluhy, neublíží ostatním dětem.

4. K předškolnímu vzdělávání v mateřské škole bude přednostně přijato dítě s trvalým pobytem v obcích OÚ Lužany (Lužany, Dlouhá Louka, Zelené, Zelená Hora) a cizinec s místem pobytu v obcích OÚ Lužany.

V souladu s ustanovením § 34 odst. 4 školského zákona bude přednostně vždy přijato dítě 1 rok před zahájením povinné školní docházky, kdy se jedná o povinnou školní docházku.

### **Kritéria:**

1. Dítě dosáhne věku 5 let před začátkem školního roku, má trvalý pobyt v obcích OÚ Lužany, cizinec s místem pobytu v obcích OÚ Lužany.
2. Dítě dosáhne věku 4 roky před začátkem školního roku, má trvalý pobyt v obcích OÚ Lužany, cizinec s místem pobytu v obcích OÚ Lužany.
3. Dítě dosáhne věku 3 roky před začátkem školního roku, má trvalý pobyt v obcích OÚ Lužany, cizinec s místem pobytu v obcích OÚ Lužany.
4. Dítě dosáhne věku 2 roky před začátkem školního roku, má trvalý pobyt v obcích OÚ Lužany, cizinec s místem pobytu v obcích OÚ Lužany.

5. Podle těchto kritérií se bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v případě, kdy počet žádostí překročí stanovenou kapacitu mateřské. Při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání nerozhoduje pořadí podané žádosti, **v případě překročení počtu žádostí nad stanovenou kapacitu školy bude ředitelka brát v úvahu důležitost jednotlivých kritérií ve výše uvedeném pořadí 1 až 4. Při shodném splnění kritérií bude upřednostněno starší dítě před mladším.**

V případě volných míst mohou být na základě podané žádosti přijímány děti bez trvalého bydliště ve spádovém obvodu školy.

### **III. ZRUŠUJE SE**

Zrušuje se dokument č. 5/2018-S, Vnitřní směrnice pro stanovení podmínek a kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

### **IV. ÚČINNOST**

Tato směrnice nabývá účinnosti dne **1. září 2018.**

#### **Zákonní zástupci prohlašují, že byli seznámeni:**

1. s podmínkami přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání,
2. s kritérii pro přijetí dítěte do mateřské školy,
3. s možnostmi nahlížet do spisu.

#### **Zákonný zástupce dítěte doručí do mateřské školy řádně vyplněné dokumenty:**

- **Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole**
- **Evidenční list dítěte MŠ**
- **Doporučení příslušného poradenského zařízení (v případě zdravotních potíží dítěte)**
- **Doporučení odborného lékaře (v případě zdravotních potíží dítěte)**

V Lužanech dne \_\_\_\_\_

Podpisy zákonných zástupců dítěte: \_\_\_\_\_

## **VYJÁDŘENÍ ŘEDITELKY ŠKOLY**

**Přijetí / nepřijetí** dítěte k předškolnímu vzdělávání.

V Lužanech dne \_\_\_\_\_

vydáno rozhodnutí č. j. \_\_\_\_\_, spisová značka \_\_\_\_\_

Mgr. Jana Sedláčková  
ředitelka školy